|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Užsakovą identifikuojantys****duomenys** | \* Vardas (-ai), pavardė (-ės) / įmonės pavadinimas |  |
| \* Asmens kodas arba gimimo data / įmonės kodas*(Gimimo data nurodoma, jei nėra suteiktas asmens kodas.)* |  |
| **Atstovą identifikuojantys duomenys** *(pildoma, jei yra atstovavimas)* | \* Vardas (-ai), pavardė (-ės) |  |
| \* Asmens kodas arba gimimo data*(Gimimo data nurodoma, jei nėra suteiktas asmens kodas.)* |  |
| **Kontaktiniai duomenys** | \* Kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti *(pasirinktinai)*: |  |
| Elektroninio pašto adresas |  |
| Telefono numeris  |  |
| Adresas |  |
| Elektroninio pristatymo dėžutė (E. pristatymas) | [ ] Dėžutė aktyvuota. [ ] Dėžutė neaktyvuota. |

Valstybės įmonei Registrų centrui

**PRAŠYMAS**

**PARENGTI DUOMENŲ PERŽIŪROS SUVESTINĘ**

(Data)

(Vieta)

1. Prašau parengti šių duomenų peržiūros suvestinę už laikotarpį nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1):

[ ]  nekilnojamojo turto objekto, kurio identifikacinis numeris:

|  |  |
| --- | --- |
| Nekilnojamojo daikto adresas |  |
| Registro įrašo numeris |  |

☐ viso turimo nekilnojamojo turto.

2. Darbą prašau atlikti:

[ ]  per 20 d. d.; [ ]  per 5 d. d.; [ ]  per 3 d. d.; [ ]  per 1 d. d.

3. Parengtus dokumentus (*pažymėkite tinkamą langelį ir įrašykite papildomą informaciją*):

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  prašau išsiųsti **elektroniniu paštu** |  |
| [ ]  prašau pateikti per **E. pristatymo** sistemą. | Jei E. pristatymo dėžutė yra aktyvuota[[2]](#footnote-2). |
| [ ]  prašau išsiųsti **paštu**  |  |
| [ ]  atsiimsiu asmeniškai šiame valstybės įmonės Registrų centro **padalinyje** | [Pasirinkite arba įrašykite.] |

1. Apmokėjimą už paslaugas garantuoju[[3]](#footnote-3):

|  |
| --- |
| [ ]  Prašau panaudoti turimą likutį *(jei toks yra).*  |
| [ ]  Sąskaitą apmokėti prašau pateikti el. pašto adresu *(nurodykite)* |  |

1. Prie prašymo pridedami dokumentai[[4]](#footnote-4):

|  |  |
| --- | --- |
| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

**Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais:**

[ ]  **Aš, ­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sutinku, kad Registrų centras klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais kreiptųsi į mane el. pašto adresu  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir (ar) telefonu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

Sutikimas galioja 1 metus.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę bet kada atšaukti šį duotą sutikimą. Sutikimo atšaukimas galimas šiais būdais: skambučiu telefonu Nr. +370 5 268 8262, el. paštu info@registrucentras.lt, prisijungus prie paskyros Registrų centro savitarnoje arba tiesiogiai atvykus į klientų aptarnavimo padalinį.

Plačiau apie asmens duomenų tvarkymą sutikimo pagrindu informacija pateikiama Registrų centro interneto svetainėje [www.registrucentras.lt](http://www.registrucentras.lt), skiltyje ,,Asmens duomenų apsauga“.

[ ]   **Nesutinku, kad Registrų centras kreiptųsi į mane el. pašto adresu ir (ar) telefonu.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (*Vardas, pavardė*) (*Parašas*) |

1. Suvestinėse pateikiami duomenys tik apie nuosavybės ar patikėjimo teise pareiškėjui priklausantį (ar priklausiusį) turtą, visus asmenis, atlikusius paiešką pagal pareiškėjo nurodytus nekilnojamojo turto identifikatorius, išskyrus informaciją apie atskirų valstybės institucijų, kurių veikla reglamentuota specialiais įstatymais, darbuotojų paieškas. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jei dokumentų siuntimo metu paaiškės, kad E. pristatymo dėžutė nėra aktyvi, dokumentai bus pateikiami elektroniniu paštu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Atlyginimo dydžio už suvestinių parengimą apskaičiavimo tvarka: <https://www.registrucentras.lt/p/532> [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)